

湖南省市场监督管理局

湖南省市场监督管理局 关于征集 2025 年度标准化项目的通知

各有关单位：

为全面深入贯彻落实《国家标准化发展纲要》，不断提升标准化工作服务经济社会高质量发展的能力和水平。根据《湖南省标准化项目管理办法》，现面向全省征集 2025 年度标准化项目，并就有关事项通知如下：

一、申报原则

（一）围绕中心，服务发展。申报单位应当围绕全省以及当地政府中心工作，以服务地方经济社会发展、改善民生、提升社会治理能力为重点确定项目及具体目标。

（二）紧贴需求，体现特色。申报单位应当围绕本地、本行业以及本单位发展中对标准化的实际需求，突出地区、行业特色和单位特点，选择需求紧迫、特色鲜明的项目申报。

（三）注重效益，优中选优。申报时应注重考察所选项目实施标准化后可能产生的经济、社会和生态效益，选择基础较好、有发展潜力和推广价值的项目，按类别择优申报。

二、重点领域

2025 年度标准化项目征集以落实省政府办公厅《关于贯彻落

实〈国家标准化发展纲要〉的实施意见》重点任务为主要方向，具体领域如下：

（一）农业。绿色农业，现代农业全产业链，农村一二三产业融合，“一县一特”特色农（林）产品，智慧农业（林业）及装备，林下经济，粮食安全与节粮减损，乡村振兴与治理，农村人居环境和公共服务。

（二）工业。高端装备制造、新材料、人工智能、航空航天等新兴优势产业；烟花爆竹、纺织服装、陶瓷等传统优势产业；碳达峰碳中和、新能源、绿色设计和绿色制造、环境治理等产业绿色发展。

（三）服务业。以养老、托育、家政、文化旅游等为重点的生活性服务业；以现代物流、绿色金融、信息服务、科技服务等为重点的生产性服务业；以政务服务、社会保障、公共安全、社区治理等为重点的社会管理和公共服务领域。

三、项目类别

（一）标准化研究

围绕国际、国家、地方标准制定及各领域标准体系建设工作而开展的标准化前期研究。重点支持“两重”（推进国家重大战略实施和重点领域安全能力建设）、“两新”（推动新一轮大规模设备更新和消费品以旧换新）、乡村振兴、产业融合、碳达峰碳中和、自贸区建设、科技成果和知识产权标准转化、标准化支撑质量品牌发展、标准化与相关行业协同发展研究等项目。

（二）标准化技术支撑平台

衡山实验室建设、国家技术标准创新基地（长株潭）（含创新中心）建设、标准信息服务平台建设、省内国家和省级专业标准化技术委员会（含分技术委会、工作组）建设等项目。

（三）国际标准化

国际标准研究、主导或参与国际标准制修订、承担国际标准化技术组织（含技术委员会、分技术委员会、工作组）秘书处或相关技术工作、引进国际标准化专家在湘设立工作室、中国标准海外推广应用、国际标准化技术交流活动、标准外文翻译等项目。

（四）地方标准制修订

具体申报要求按照《湖南省市场监督管理局关于征集 2025 年地方标准制修订项目计划的通知》执行。

（五）团体标准化

服务市场需求、创新发展、先进适用的团体标准研制；围绕我省重点领域推动技术创新成果应用、引领产业健康发展的团体标准化活动。

（六）其它

标准化人才培养、标准宣贯与培训、重要标准化活动、标准实施评价等项目。

四、申报单位基本条件

所在地政府、主管部门和单位领导重视标准化工作，并可为标准化项目提供政策及经费支持；诚信守法，三年内无重大责任事故，无通报处分、媒体曝光等事件；有较好的标准化工

作基础。

五、申报要求

按照《湖南省标准化项目管理办法》（HNPR-2021-26003）的有关要求，请各相关行业主管部门、市州市场监管局组织好本地区、本行业的项目申报工作。具体要求如下：

（一）部门推荐

省直有关单位、中央在湘单位、跨地区企业集团、省属企业、省市场监管局直属事业单位的申请材料，请直接报送省市场监管局；其他单位的申请材料，请报送市州市场监管局，由市州市场监管局汇总后报省市场监管局。

（二）集中受理

1. 申请书填写

申请标准化研究、标准化技术支撑平台、国际标准化、团体标准化、其它等标准化项目，填写《湖南省标准化项目申请书》（见附件）；申请地方标准制修订项目，按照其它文件要求填写申请书。申请书由申请单位、合作单位、主管部门、推荐单位签署意见并盖章后，按要求报送。

2. 集中受理时间

2024年10月30日至11月7日。

六、申报材料

申报单位应提交如下材料：

1. 项目申请书；
2. 可行性研究报告（申报重点项目的须提供）；

3. 科研报告或调研报告、成果及获奖证明等（有科研项目支撑的提交）。

上述所有申报材料均应同时报送纸质文本（1式2份）和电子文档（Word版、盖章后PDF扫描件）发送至指定邮箱。

七、联系方式

联系人：王斌 段向阳 周云 黄 烨

联系电话：0731-85693186 85693183 85693189 85693181

邮 箱：Bzhxmzj@163.com

地 址：长沙市天心区芙蓉南路二段118号湖南省市场监督管理局办公楼5楼标准化处528室

邮 编：410004

附件：湖南省标准化项目申请书



附件

项目编号：

湖南省标准化项目申请书

项 目 名 称：_____

项目申请单位：_____

项 目 负 责 人：_____

推 荐 单 位：_____

填 报 日 期：_____年_____月_____日

湖南省市场监督管理局 制

填 写 说 明

一、请严格按照表中要求填写各项。

二、项目申请书只能由法人提出，每个项目只能有一家责任单位和一个组长，项目组长由项目申请单位指定。

三、项目申请书由项目单位负责编写。

四、项目申请书中第一次出现外文名词时，要写清全称和缩写，再出现同一词时可以使用缩写。

五、编写人员应客观、真实地填报报告材料，尊重他人知识产权，遵守国家有关知识产权法规。在项目申请书中引用他人研究成果时，必须以脚注或其他方式注明出处，引用目的应是介绍、评论与自己的研究相关的成果或说明与自己的研究相关的技术问题。

六、此表中项目类别分为：标准化研究、标准体系建设、标准实施评价、标准验证、标准创新、标准化技术支撑平台、国际标准化、其它标准化项目等，地方标准制修订和试点示范项目另填表格。

项目责任单位信息	单位名称			邮政编码	
	单位注册地址 (须填到县区)			行业类型	
	法人代表		统一社会信用代码		
	联系人		联系电话		
项目负责人信息	姓名		性别		
	身份证号码		最高学历		
	职称		从事专业		
	手机		电子邮箱		
	联系电话				
项目基本情况	项目名称				
	项目类别				
	项目合作单位	1.	2.		
		3.	4.		

一、项目简介（简要说明项目立项的必要性、项目研究内容、技术方案、相关基础条件等）

二、国内外相关情况说明

三、拟采取的技术路线及技术关键

四、项目任务书		
1. 项目预期实现的工作目标（包括总目标、年度目标）		
2. 计划工作步骤、时间进度、阶段工作内容（包括项目前期准备、工作推进、组织实施、自查、验收等）		
时间	阶段工作内容	负责单位及参与单位

五、项目的主要人员情况								
序号	姓名	性别	身份证号码	职务/职称	学历	从事专业	项目任务分工	所在单位
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								

六、项目经费预算及说明（包括经费支出和来源概算）		
单位：万元		
科目名称	总预算	备 注
一、经费支出		
1. 设备费		
2. 材料费		
3. 测试费		
4. 差旅费		
5. 会议费		
6. 专家咨询费		
7. 出版费		
8. 其他		
二、经费来源		
1. 单位自筹经费		
2. 其他经费来源		

[illegible]